

На основу члана 42 Статута Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта Куршумлија, Надзорни одбор Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта " Куршумлија", доноси:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ  
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КУРШУМЛИЈА

Број: 426

Датум: 05.03.2020  
КУРШУМЛИЈА

## ПРАВИЛНИК

### О употреби мобилних телефона у службене сврхе

#### Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења службених мобилних телефона и износи лимита за обављање телефонског саобраћаја у мрежи оператера МТС Телеком Србија и то Претплатнички пакет Бизнет 300, за запослене.

#### Члан 2.

Службени телефони и додељени телефонски бројеви – сим картице, се користе за извршавање службених задатака и послова из делокруга ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија". Сви корисници су дужни да службене мобилне телефоне користе рационално и економично у складу са додељеним тарифама у оквиру пакета.

#### Члан 3.

Службеним телефонима, додељеним телефонским бројевима – сим картицама су задужени запослени на систематизованим радним местима.

Директор ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија", може уколико је потребно, да задужи телефонским бројевима из групе бројева у оквиру Претплатничког пакета и друга лица која су ангажована у ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија" по програмима јавних радова, на основу уговора о раду на одређено време, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, уговора о реализацији стручне праксе и сл. Услове за коришћење службених телефонских бројева за сваки конкретни случај прописује директор.

#### Члан 4.

Запослени у ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија" за обављање телефонског саобраћаја у службене сврхе имају на располагању следеће месечне лимите:

Група послова	Опис послова према сложености, одговорности, стручној спреми и условима рада	Горњи лимит телефонског саобраћаја (РСД)
1	Најједноставнији послови (обављају се по једноставном поступку и са једноставним средствима рада као што су послови: одржавање хигијене пословних просторија, чишћење објеката, уређење путних појасева-физички радник)	750,00
2.	Послови полуквалификованог радника (стручна и практична оспособљеност)	750,00
3.	Средње сложени послови КВ радника и средње стручне спреме – пружање комуналних услуга,руковање средствима рада (одржавање-возач, руковаоци, копиранти, контролори, геометар, електромонтер) и други сродни послови.	750,00
4.	Сложени специјализовани послови за које је потребна виша спрема за које је потребно организационо стручно и оперативно вођење процеса рада, сложеност послова на припреми, праћењу и анализи као што су: заштита на раду, послови ликвидатора, евиденција тех.документације,специјализовани послови надзора и контроле, посебне анализе наплате и др., одржавање информационе технике, формирање и вођење архиве.	1.200,00 ✓
5.	Сложени послови високе стручне спреме као што су сложени послови за област урбанизма и просторног планирања, пројектовање, путне привреде, послови стручног	1.200,00

	вођења процеса рада, вршење стручног надзора, сложени послови у области правне и економско-финансијске делатности, јавне набвке, система квалитета, вредновања и уређивања грађевинског земљишта, паркинга и други сродни послови.	
6.	Сложени послови оперативног руковођења и организовања сектора, са посебном одговорношћу - Руководиоци сектора.	1.550,00
7.	Најсложенији и најодговорнији послови високе стручне спреме, заступање предузећа – Директор, ВД Директор	3.000,00

#### Члан 5.

За износ прекорачења лимита оствареног месечног телефонског саобраћаја, дефинисаног у Члану 4. Овог правилника биће умањена нето зарада корисника који је начинио прекорачење.

#### Члан 6.

У оквиру Претплатничког пакета, из групе додељених телефонских бројева – сим картица, директор ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија" може одобрити коришћење нераспоређеног телефонског броја (уколико је расположив) запосленом за потребе приватне комуникације са чланом породице.

За износ који се утроши за телефонски саобраћај за телефонске бројеве који су у мрежи "Бизнет 300", а који се користе за приватне потребе запослених биће умањене нето зараде запослених који узме такве телефонске бројеве – сим картице и то у пуном износу задужења за остварени телефонски саобраћај.

#### Члан 7.

Основна претплата за одржавање у пакету "Бизнет 300" којим је задужено ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија" је 30 динара без ПДВ-а за додељени телефонски број – сим картицу и трошкови извршеног телефонског саобраћаја до висине горњег лимита додељеног запосленом падају на терет ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија".

На основу понуде мобилног оператера за телефонске апарате из класе апарата за 1 динар без ПДВ-а, за износ додељеног горњег лимита за извршени телефонски саобраћај, запосленом-кориснику се може одобрити телефонски апарат до износа један (1) динар без ПДВ-а. Трошкови набавке тог телефонског апарата падају на терет ЈП за уређивање грађевинског земљишта "Куршумлија".

За набавку телефонских апарата из класе апарата преко износа од 1 динар без ПДВ-а, за износ додељеног горњег лимита за извршени телефонски саобраћај, запосленом-кориснику се може одобрити, уколико је кредитно способан (на основу позитивних законских прописа који регулишу ову материју), набавка телефонског апарата, стим да трошкови набавке тог телефонског апарата у целости падају на терет запосленог-корисника, који ће се евидентирати преко административне забране.

#### Члан 8.

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник зав.бр. 1267/12 од 18.09.2012.године као и претходне Одлуке Надзорног одбора које се тичу овог Правилника.

ЈП за уређивање грађевинског земљишта  
Општине Куршумлија  
Број: 426  
Дана: 05.03.2020  
Куршумлија



Надзорни Одбор:  
Председник НО  
(Ненад Николић, дипл.прав.)